

CHUYÊN NGÀNH QUẢN LÝ NGUỒN NHÂN LỰC

1. Mục tiêu đào tạo

Đào tạo Cử nhân Kinh tế có kiến thức cần thiết để quản lý nguồn lao động ở cả tầm vĩ mô và vi mô (đặc biệt là ở các doanh nghiệp). Nội dung bao gồm: nguồn lao động, quản lý và sử dụng lao động, các hình thức thù lao; nghiên cứu dân số khía cạnh là nguồn của lao động, dân số trong quá trình phát triển kinh tế và xã hội; lao động, tiền lương, quản trị nhân sự, tổ chức lao động khoa học, định mức lao động, các vấn đề tâm lý trong quản lý lao động. Sinh viên tốt nghiệp có thể làm việc tại các cơ quan quản lý vĩ mô ở trung ương như các bộ, cơ quan chính phủ, viện nghiên cứu cho đến các phòng tổ chức cán bộ, quản trị nhân sự của các cơ quan, doanh nghiệp.

2. Chương trình đào tạo

Stt	Tên học phần	Số tín chỉ	Khoa/ban	Điều kiện tiên quyết
	Kiến thức đại cương và cơ sở khối ngành	28		
1	Kinh tế vi mô I	3	KT	
2	Quản trị học	3	QTKD	
3	Nguyên lý cơ bản chủ nghĩa Mác-Lênin (nâng cao)	2	LLCT	
4	Đường lối cách mạng Đảng cộng sản VN (nâng cao)	2	LLCT	
5	Toán cao cấp	4	T-TK	
6	Kinh tế vĩ mô I	3	KT	
7	Nguyên lý kế toán	3	KT-KT	
8	Lý thuyết tài chính tiền tệ	3	TCC	
9	Nguyên lý thống kê kinh tế	3	T-TK	
10	Kinh tế quốc tế	2	KT	
	Kiến thức ngành, chuyên ngành	36		
11	Kinh tế học lao động	3	KT	
12	Hành vi tổ chức	3	KT	
13	Dự báo kinh tế và phân tích dữ liệu	3	KT	

14	Thẩm định dự án	3	KT	
15	Quản trị chất lượng	2	QTKD	
16	Tâm lý quản lý	3	KT	Học sau 12
17	Giao tế nhân sự	2	KT	
18	Bảo trợ xã hội	3	KT	
19	Định mức lao động	3	KT	
20	Tổ chức tiền lương trong doanh nghiệp	3	KT	
21	Dân số học	3	KT	
22	Quản trị nguồn nhân lực	3	KT	
23	Luật lao động	2	Luật	
	Học phần tự chọn	5		
24	Kinh tế công cộng	3	KT	Chọn 1 trong 3
	Thị trường chứng khoán		NH	
	Marketing căn bản		TM-DL-MAR	
25	Quản trị văn phòng	2	KT	Chọn 1 trong 3
	Soạn thảo văn bản			
	Các kỹ năng mềm			
	Thực tập và tốt nghiệp	10		
	Tổng cộng	79		